**Szczegółowe zasady przeprowadzania oceny śródokresowej   
w roku akademickim 2021-22**

**§1**

**Zasady ogólne**

1. Ocena śródokresowa dotyczy realizacji IPB doktoranta i jest przeprowadzana w połowie okresu kształcenia określonego w programie kształcenia, czyli po zakończonym 4 semestrze kształcenia. Wynik oceny (pozytywny/negatywny) wraz z uzasadnieniem jest jawny i podlega udostępnieniu w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Ocenę śródokresową przeprowadza 3 osobowa Komisja Oceny Śródokresowej powołana przez Radę Kolegium Naukowego na wniosek dyrektora Szkoły Doktorskiej, zaopiniowany przez Radę Szkoły Doktorskiej.
3. W skład Komisji wchodzą trzy osoby, w tym:

1) jedna osoba - zatrudniona poza AWF we Wrocławiu, posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dziedzinie i dyscyplinie, w której przygotowywane są rozprawy doktorskie;

2) dwie osoby - zatrudnione w AWF we Wrocławiu, posiadające stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dziedzinie i dyscyplinie, w której przygotowywane są rozprawy doktorskie.

1. Promotor oraz promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji przeprowadzającej ocenę̨ śródokresową doktoranta, pozostającego pod ich opieką.
2. Dyrektor Szkoły Doktorskiej określa terminarz przeprowadzenia oceny śródokresowej zawierający daty i miejsca prac komisji, ustala wykazy doktorantów oraz poleca zamieszczenie odpowiednich informacji na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.
3. Ogłoszenie terminarza przeprowadzenia oceny śródokresowej, zawierającego daty i miejsce prac komisji oraz wykaz doktorantów następuje, co najmniej 30 dni przed wyznaczoną datą.
4. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć członek Rady Szkoły Doktorskiej oraz przedstawiciel Samorządu Doktorantów AWF we Wrocławiu - w charakterze obserwatorów.
5. Posiedzenie Komisji w części jawnej i niejawnej jest protokołowane.
6. Za organizację i przebieg oceny śródokresowej odpowiada Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

**§2**

**Zasady szczegółowe**

1. Podstawą do przeprowadzenia przez Komisję oceny śródokresowej są:

- Indywidualny Plan Badawczy doktoranta – załącznik nr 1,

- sprawozdania semestralne doktoranta wraz z wnioskami ewaluacyjnymi (semester 1-4) – załącznik 2 i 3,

- autoreferat wg wzoru obowiązującego w Szkole Doktorskiej w AWF we Wrocławiu – załącznik 4,

- opinia promotora o realizacji IPB oraz rozprawy doktorskiej doktoranta - załącznik 5,

- (możliwa jest rozmowa Komisji z doktorantem w obecności promotora).

1. Kryteria oceny śródokresowej dotyczą w szczególności:

* stanu realizacji IPB i zgodności z zaplanowanym harmonogramem;
* wymiernych efektów realizacji rozprawy doktorskiej w postaci, np. konspektu rozprawy, ukończonych rozdziałów, opublikowanych lub przygotowanych do publikacji artykułów, tworzących zbiór powiązanych tematycznie artykułów naukowych, stanowiących rozprawę doktorską - na podstawie autoreferatu oraz stopnia zaawansowania realizacji rozprawy doktorskiej (%).

1. Komisja wystawia ocenę pozytywną, jeżeli doktorant bez nieuzasadnionych opóźnień realizuje IPB oraz jego dotychczasowa działalność umożliwia terminowe złożenie rozprawy doktorskiej.
2. Uzasadnienie oceny pozytywnej może zawierać wskazanie pożądanych zmian w IPB.
3. W przypadku niespełnienia warunku opisanego w punkcie 3, Komisja wystawia ocenę negatywną.
4. Przebieg oceny śródokresowej i etapy prac Komisji:

-Złożenie kompletu dokumentów przez Doktorantów II roku w Sekretariacie Szkoły Doktorskiej do **30.06.2022r.** (wersja papierowa, wersja elektroniczna)

-Przekazanie dokumentów w wersji papierowej i/lub elektronicznej (do uzgodnienia) przewodniczącemu i członkom Komisji Oceny Śródokresowej do **20.07.2022r**.

-Zapoznanie się Komisji z dokumentami doktorantów i dokonanie wstępnej oceny do **01.09.2022r.**

-Posiedzenie Komisji w trybie bezpośrednim lub zdalnym   
**do 09.09.2022r.** (część jawna i część niejawna), (szczegółowy termin do uzgodnienia z przewodniczącym).

-Ogłoszenie decyzji oceny śródokresowej do **15.09.2022r.**

-Odwołanie od decyzji Komisji na wniosek doktoranta, w terminie   
2 tyg. od otrzymania decyzji.

1. Na jawną część posiedzenia Komisji zostaje zaproszony doktorant oraz promotor, którzy biorą udział w spotkaniu w trybie zdalnym.
2. Wynik oceny śródokresowej ustalany jest na posiedzeniu niejawnym, bez udziału doktoranta. Decyzja Komisji pozytywna lub negatywna zapada bezwzględną większością̨ głosów w trybie głosowaniu jawnego.
3. Decyzje oceny śródokresowej doktorantów oraz protokół przebiegu oceny śródokresowej doktoranta podpisuje przewodniczący Komisji.
4. Każda decyzja Komisji dotycząca oceny śródokresowej doktoranta wymaga uzasadnienia, które powinno zawierać odniesienie do każdego zadania wyznaczonego w IPB i może zawierać wskazanie pożądanych zmian w IPB.
5. W przypadku negatywnego wyniku oceny śródokresowej, doktorant zostaje skreślony z listy doktorantów, na zasadach określonych w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.
6. Dyrektor Szkoły Doktorskiej, po zakończonej ocenie śródokresowej składa Rektorowi sprawozdanie o jej wynikach.